

A FÓTI GYERMEKKÖZPONT NÖVENDÉKEIÉRT ALAPÍTVÁNY
ALAPÍTÓ OKIRATA EGYSÉGES SZERKEZETBEN A
Az Alapítvány Alapító Okiratának 2013. január 16. napján kelt
módosításával

amely létrejött az 1997. évi CLVI. tv. rendelkezései alapján, az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett:

1. 1993. év november hó 22. napján a Károlyi István Gyermekközpont Alapítvány elnevezéssel a Ptk. 74/A. §-ban meghatározott szabályok szerinti jogi személy megalakítására került sor, az Alapító Okiratban meghatározott célok biztosítására. Az Alapítvány a Pest Megyei Bíróság 15.Pk. 62976/93. sorszám alatt nyilvántartásba vette. A Károlyi István Gyermekközpont Alapító Okiratának 1998. április 16. napján történt módosításával az alapítvány elnevezése FÓTI GYERMEKKÖZPONT NÖVENDÉKEIÉRT ALAPÍTVÁNY-ra változott.
2. A Pest megyei Bíróság a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. tv. Rendelkezései szerint, a 4.Pk. 62.976/93/22. számú végzésével a Fóti Gyermekközpont Növendékeiért Alapítvány közhasznú szervezetté minősítette.
3. A közhasznú szervezet elnevezése: Fóti Gyermekközpont Növendékeiért Alapítvány. A Fóti Gyermekközpont Növendékeiért Alapítvány jogi személy.
4. Az Alapítvány székhelye: 2153 Fót, Vörösmarty tér 2.
5. Az Alapítvány a 2011 évi CLXXV tv. rendelkezései szerint az alábbiak szerinti közhasznúsági tevékenységek folytatása útján támogat közfeladatokat a következők szerint :
 - A 2011 évi CLXXXIX tv. 13. §. /1/ bek. 8. és 23. §. /5/ bek 11. pontjai az Önkormányzatok feladatává tette – ekként közfeladatként jelölte meg- a „ Szociális, gyermekjóléti, és gyermekvédelmi szolgáltatások/ellátások „ nyújtását. A közhasznú szervezet működésével a kiskorú (18 év alatti) valamint az utógondozásban részesülő fiatal-felnőttek részére, az Alapítvány céljaival összhangban, részint, az e jogszabályhelyekben megjelölt önkormányzati feladatvállalás segítése útján gyakorolja közhasznú tevékenységét
 - Az 1997 évi XXXI törvény 17. §. (1) bekezdése értelmében az állam feladata, a gyermek védelme, és a gyámügyi igazgatás ellátása. A közhasznú szervezet működésével a kiskorú (18 év alatti) valamint az utógondozásban részesülő fiatal-felnőttek részére, az Alapítvány céljaival összhangban, részint az e jogszabályhelyekben megjelölt állami feladatvállalás segítése útján gyakorolja közhasznú tevékenységét
 - A 2011 évi CLXXXIX tv. 17 §. az állami szervek feladatává teszi gyermekvédelemhez kapcsolódó feladatok ellátását. A közhasznú szervezet működésével a kiskorú (18 év alatti) valamint az utógondozásban részesülő fiatal-felnőttek részére, az Alapítvány céljaival összhangban, részint az e jogszabályhelyekben megjelölt állami feladatvállalás segítése útján gyakorolja közhasznú tevékenységét

- Az 1991. évi XX tv. az önkormányzatok feladatává teszi a közösségi kulturális hagyományok, értékek ápolásának, a lakosság életmódja javítását szolgáló kulturális célok megvalósításának támogatását, a művészeti intézmények feltételének javítását, a művészeti értékek létrehozásának, megőrzésének segítését. A közhasznú szervezet működésével a kiskorú (18 év alatti) valamint az utógondozásban részesülő fiatal-felnőttek részére, az Alapítvány céljaival összhangban, részint az e jogszabályhelyekben megjelölt állami feladatvállalás segítése útján gyakorolja közhasznú tevékenységét.

6. Az Alapítvány célja:

A Károlyi István Gyermekközpontban, illetve jogelődjében, a Fóti Gyermekvárosban nevelkedő, vagy nevelkedett, jelenlegi vagy volt állami gondozott személyek életének megkönnyítése, önálló életkezdésének támogatása, a saját otthon megteremtésének és megtartásának elősegítése, ezen személyek lelki gondozásának patronálása.

Az Alapítvány a célok elérése érdekében feladatának tekinti a szponzorok felkutatását, a gyermekvédelem támogatására létrejött hazai és külföldi alapítványokkal történő együttműködést.

Az Alapítvány célja továbbá a különféle művészeti ágak művelőinek összefogásával elősegíteni a fóti Károlyi István Gyermekközpontban nevelkedett vagy nevelkedő, volt vagy jelenlegi állami gondoskodás alatt álló, tehetséges növendékek felfedezését, képzését, illetve önképzését, az önálló pályakezdést, illetve az önálló életben való elindulást.

Segítséget nyújt továbbá a tartósan beteg, pszichés zavarokkal küzdő gondozottak különleges és speciális szükségleteinek megfelelő terápiás feltételek biztosításához. A színvonalas és hatékony ellátás érdekében közreműködik a gondozás végző személyzet továbbképzésében, a szakmai színvonal emelése érdekében képzési, továbbképzési programokat szervez. Közreműködik a különleges és speciális szükségletű állami gondoskodás alatt álló gyermekek terápiás kezelésében, ehhez segítséget nyújt. Rekreációs programokat szervez.

7. A Fóti Gyermekközpont Növendékeiért Alapítvány vagyona:

Az Alapítvány 1997. február 10. napján egyesült a Pest Megyei Bíróság által jóváhagyott módon a Művészek a hátrányos helyzetű Gyermekéért Alapítvánnyal, mely egyesülés folytán az Alapítvány vagyona 500.000.-Ft induló vagyomból, illetve az egyesítés folytán hozzá egyesített Művészek a fóti hátrányos helyzetű Gyermekéért Alapítvány 285.000.- Ft készpénzvagyonából áll. A készpénzvagyont kamataikkal, illetve az időközi tökenövekedéssel együtt képezik az Alapítvány vagyont.

A fentiekben meghatározott vagyon mellett az Alapítvány vagyont képezi a külföldi vagy magyar, természetes illetve jogi személy által az Alapítványnak adományozott pénzbeli és természetbeni juttatás, továbbá a pénzben és értékpapirokban megtestesülő alapítványi vagyon éves kamata és hozadéka, valamint az Alapítvány gazdasági vállalkozásból származó eredménye.

Az Alapítvány pénzbeli vagyont az Országos Takarékpénztár és Bank Rt. Dunakeszi Fiókjánál megnyitott, elkülönített számlán kell elhelyezni. Az Alapítvány tőkéje továbbá, továbbá annak kamatai, a gazdálkodás eredménye, illetve az adományok az Alapítvány céljainak elérése érdekében felhasználhatóak.

8. Az Alapítvány gazdálkodása:

A Fóti Gyermekközpont Növendékeiért Alapítvány működése során önállóan gazdálkodik.

A Fóti Gyermekközpont Növendékeiért Alapítvány vagyonával gazdasági társaságban is részt vehet, vagyona 50%-át meghaladóan azonban kötelezettséget csak bankgarancia mellett vállalhat. Az Alapítvány vállalkozási tevékenységét csak a közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet.

A Fóti Gyermekközpont Növendékeiért Alapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt a jelen szerződés 6. pontjában meghatározott célok és tevékenység megvalósítására köteles fordítani a jelen Alapító Okirat 10. pontjában foglaltak szerint.

9. Az Alapítvány működési szabályai:

A Fóti Gyermekközpont Növendékeiért Alapítvány vezető testülete a Kuratórium, tagjai a szervezet vezető tisztségviselői. A kuratórium 7 főből áll.

A kuratórium elnökei: Károlyi László, 2153 Fót, Vörösmarty tér 2.

Dr. Appel György 1074 Budapest, Munkás u.9.

Tagjai:

- Kiss Marianna, 2626 Nagymaros, Pállya Celestin 10783/8
- Mezei Zoltán, 2151 Fót, Balassa út 15.
- Povázsay György, 2120 Dunakeszi, Mansfeld P. u.11.
- Csernayné Princz Edit, 2151 Fót, Tóth Árpád u. 79.
- Dr. Vágottné dr. Csizmadia Judit, 1133 Budapest, Pannónia u. 66. VI/2.

A kuratórium elnökei e jogukat önállóan jogosultak gyakorolni.

A Fóti Gyermekközpont Növendékeiért Alapítványt bíróságok, hatóságok előtt és harmadik személyekkel szemben a **kuratórium bármely elnöke önállóan** jogosult képviselni.

A kuratórium szükség szerint, de évente legalább két alkalommal ülésezik. A kuratórium összehívásáról a kuratórium elnöke köteles gondoskodni, **azzal hogy a kuratóriumot bármelyik kuratóriumi elnök, önállóan is jogosult összehívni.** Össze kell hívni a kuratóriumot abban az esetben is, ha azt legalább három kuratóriumi tag a cél és a napirend megjelölésével kéri. Amennyiben a kuratórium **elnökei** a tagok indítványa alapján az ülést nem hívják össze az indítvány kézhezvételétől számított 8 napon belül, azt bármely, az indítványt megtevő kuratóriumi tag jogosult összehívni. A kuratóriumi ülést úgy kell összehívni, hogy a meghívót, amely tartalmazza az ülés időpontját, és annak napirendi pontjait, a tag legalább az ülést megelőző 8 nappal korábban kézhez vegye. A kuratóriumi ülésen csak a napirendre felvett kérdések megvitatására kerülhet sor.

Amennyiben azonban a kuratóriumi ülésen valamely tag új napirend felvételét indítványozza, amennyiben annak megvitatásához valamennyi tag hozzájárul, fel kell venni a megtárgyalandó napirendi pontok közé.

A kuratórium ülésén a tag személyesen köteles megjelenni.

A kuratórium szavazóképes, ha azon legalább 5 tag jelen van. A kuratórium üléseit a **kuratórium ülését összehívó elnök** vezeti. A kuratórium döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza, kivételt képez ez alól a közhasznú szervezet éves beszámolójának és a mérlegnek a jóváhagyása, valamint a közhasznú jelentés, amelyhez valamennyi jelenlévő tag egyhangú hozzájárulása szükséges.

A kuratórium ülései nyilvánosak. A kuratórium üléseiről jegyzőkönyv készül. A jegyzőkönyvvezető a kuratórium ülésén jelenlévő tagjai közül kerül ki, személyéről a kuratóriumi tagok a kuratóriumi ülésen határoznak. A jegyzőkönyveket időrendi sorrendben a Jegyzőkönyvek Tárában kell lefűzni és nyilvántartani. A Jegyzőkönyvek Tárának vezetése a Kuratórium **elnökeinek a feladata, amelyek vezetéséért őket egyetemleges felelősség terheli.**

A Határozatok könyvét úgy kell vezetni, hogy abból a meghozott döntések tartalma, a döntést támogatók és ellenzők számaránya /ha lehetséges személye is/ megállapítható legyen.

A kuratórium a döntéseit az Alapítvány székhelyén történő kifüggesztéssel teszi közzé. A határozatot a meghozatalát követő napon kell kifüggeszteni, és a kifüggesztés napjától számított 30 napon keresztül kell kifüggesztve hagyni.

A közhasznú szervezet működésével kapcsolatban keletkezett iratokba, ilyen irányú írásbeli kérelem alapján, a megtekinteni kívánt irat és cél megjelölése mellett, bárki betekinthez. A kérelmet a kuratórium **bármelyik elnökének címezve** kell benyújtani. A kuratórium **bármelyik elnöke** az iratbetekintést a kérelem beérkezésétől számított 15 napon belül írásban köteles engedélyezni, az időpont és a helyszín megjelölésével.

A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója, (Ptk. 685.§.b. pontja szerint) élettársa, a határozat alapján kötelezettség, vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által, megkötés nélkül igénybe vehető, nem pénzbeli szolgáltatás, illetve társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági viszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

Más közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet jelen közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan más közhasznú szervezetnél töltött be, - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerint, köztartozását nem egyenlített ki.

A kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- az Alapítvány vagyonának felhasználása kérdésében való döntéshozatal, a támogatás elnyerésére szolgáló pályázatok elbírálása, és a támogatás megítélése. Az egyedi kérelmek tekintetében való döntéshozatal azzal, hogy az érdekelteket a kuratórium írásban, a kérelem beérkezésétől számított legkésőbb 60 napon belül köteles tájékoztatni az eljárás eredményéről, és a meghozott döntésről.
- A közhasznú szervezet rendeltetésszerű tevékenységének ellátásához szükséges alkalmazottak számának, az alkalmazás feltételeinek, és az alkalmazottak díjazásának a meghatározása. A közhasznú szervezet alkalmazottai feletti munkáltatói jogokat a Kuratórium **elnökei együttesen jogosultak** gyakorolni.
- Az éves munkaprogram elfogadása

- Az éves beszámoló és a mérleg jóváhagyása
- Az éves gazdálkodás eredményének elfogadása, a következő évi gazdálkodási terv jóváhagyása
- Az Alapítvány szervezeti és működési szabályzatának elfogadása, az alapító jóváhagyásával
- Az Alapítvány gazdasági társaságban való részvételének elhatározása
- Az Alapítvány számára kötelezettséget eredményező szerződések jóváhagyása
- A közhasznúsági jelentés elfogadása
- A kuratórium tagjainak díjazása kérdésében való döntéshozatal
- A könyvvizsgáló megválasztása és díjazásának megállapítása kérdésében való döntéshozatal

10. A Fóti Gyermekközpont Növendékeiért Alapítvány vagyonának felhasználása:
A Fóti Gyermekközpont Növendékeiért Alapítvány vagyona kizárólag az alapítvány céljai által meghatározott körben és módon használható fel.

Az Alapítvány teljes vagyonát, - ideértve az induló vagyont is, - szabadon felhasználhatja az alapítványi cél megvalósulása érdekében. A támogatások elnyeréséről a beérkezett kérelmek alapján a Kuratórium dönt. A támogatás kérésének lehetőségét, azaz a szolgáltatás igénybevételének lehetőségét, évente legalább 1 alkalommal valamely országos napilapban közzé kell tenni, illetve a Károlyi István Gyermekközpont hirdetőtábláján – amely egyben az Alapítvány székhelye is – ki kell függeszteni. Az Alapítvány a működésének és beszámolóinak nyilvánosságát az alapítvány a székhelyen történő kifüggesztéssel biztosítja.

A közhasznú szervezet az egyedi kérelmeken kívül jogosult céltámogatás igénybevétele céljából pályázatot is kiírni.

A pályázat feltételeit a kuratórium esetenként határozza meg, azonban az elbírálás rendjéről, illetve az eredménynek az érintettekkel való közléséről, ennek szabályozásairól a kuratórium szabályzatot köteles alkotni.

A pályázaton nem vehet részt és támogatásban nem részesíthető a kuratórium tagja vagy közeli hozzátartozója, illetve az ilyen személy képviselete alatt álló, vagy részvétele mellett működő jogi személy.

11. Az Alapítvány politikai tevékenységet nem folytathat, politikai pártot nem támogathat, országgyűlési képviselőjelöltet nem állíthat, és nem támogathat. Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, nem folytathat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, nem nyújthat.

12. Az Alapítvány bankszámlája feletti rendelkezési jog bármely két kuratóriumi tagot együttesen illet meg, az aláírási címpéldányoknak megfelelően.

13. A Fóti Gyermekközpont Növendékeiért Alapítvány nyitott, ahhoz bármely magyar és külföldi természetes és jogi személy csatlakozhat, ha az Alapítvány céljaival egyetért, és a célok megvalósításához anyagi eszközökkel hozzá kíván járulni.


14. A Fóti Gyermekközpont Növendékeiért Alapítvány határozatlan időre alakul, megszűnése esetén tiszta vagyonát gyermek- és ifjúságvédelmi célokra kell felhasználni.


15. Az Alapítvány részére felajánlott adomány nagyságára tekintet nélkül minden adományozó neve az ezen célra létesített Alapítványi évkönyvben feltüntetésre kerül.
16. 1. A Fóti Gyermekközpont Növendékeiért Alapítványnál három tagú Felügyelő Szerv működik.
A Felügyelő Szerv elnöke:
Gáspár György /Budapest, 1965.02.25., an.: Szokolai Éva, áll. lakh.: 2113 Erdőkertes, Rákóczi u. 32./
Tagjai:
Németh Attila (születési hely: Budapest XI. 1974. év július hó: 16.napja, anyja neve: Fekete Júlianna, állandó lakhelye: 1114 Budapest, Károli Gáspár tér 2.)_Jankovics Mária /Decs, 1951.09.26., an.: Esszig Teréz, áll. lakh.: 2153 Fót, Vörösmarty tér 2./
- 16.2.A Felügyelő Szerv az ügyrendjét maga állapítja meg.
17. 1.A Felügyelő Szerv ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja.
- 17.2.A Felügyelő Szerv tagja a közhasznú szervezet vezető szervének ülésén tanácskozási joggal részt vehet, illetve részt vesz, ha jogszabály, vagy a létesítő okirat így rendelkezik.
- 17.3.A Felügyelő Szerv köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy:
- a szervezet működése során olyan jogszabálysértés, vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése, vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé
 - a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel
- 17.4.A kuratóriumot a Felügyelő Szerv indítványára a kuratórium elnöke,- az indítvány megtételétől számított 30 napon belül – köteles összehívni. A 30 napos határidő eredménytelen eltelve esetén a vezető szerv összehívására a Felügyelő Szerv is jogosult.
- 17.5.Ha a kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Szerv köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.
- 18.1.Nem lehet a Felügyelő Szerv elnöke vagy tagja az a személy, aki:
- a kuratórium elnöke vagy tagja
 - a közhasznú szervezettel a megbízásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll
 - a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül (kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető, nem pénzügyi szolgáltatásokat és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást
 - valamint a fenti személyek hozzátartozója

A Felügyelő Szerv tagjainak összeférhetlenségére alkalmazni kell a jelen Alapító Okirat 9. pontjának, a vezető tisztségviselők tekintetében meghatározott összeférhetlenségi szabályait is.

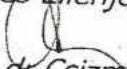
19. Az Alapítók jelen Alapító Okiratnak a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegét aláírva egyidejűleg meghatalmazzák dr. Vágottné dr. Csizmadia Judit ügyvédet (Dr. Csizmadia - Dr. Pap és tsa Ügyvédi Iroda), hogy a módosított és egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratot elkészítse és a Pest Megyei Bírósághoz a szükséges változások átvezetése érdekében benyújtsa, és az alapítókat az eljárásban képviselje.

Kelt Fóton, 2013. január 16. napján


Dr. Dúló Károly alapító


Károlyi István Gyermekközpont
képv.: Juhász Péter mb. igazgató

Készítettem és Ellenjegyzem Fóton, 2013. január 16. napján


Dr. Vágottné dr. Csizmadia Judit ügyvéd
DR. CSIZMADIA-DR. PAP ÉS TÁRSA
Ügyvédi Iroda

DR. CSIZMADIA JUDIT
Irodavezető-Ügyvéd

Székhely:
1133 Budapest,
Pannónia u. 66. V/2.

Tel./Fax: 06-1 320-3929
email: janosvagott@t-online.hu
mob#: 06-30 9221-841